

**Hvidovre Gymnasium & HF**  
**Bestyrelsesmøde tirsdag d. 16. september 2014**  
**Kl. 17.00 – 19.00**

*Deltagere:*

*Bestyrelsesmedlemmer til stede: Helle Adelborg, Marianne Fabrin, Ulrik Krapper, Asbjørn Petersen, Hinde H. Abderrahmane, Rasmus Rishede Hyllested, Gerhard Grubb Waaentz.*

*Øvrige: Kirsten Jensen, Peter Bech Sørensen*

*Afbud: Anders Liltorp*

*Fraværende: Henriette Christiansen,*

*Dagsorden:*

1. *Godkendelse af dagsorden og referat.*
  - Godkendes uden bemærkninger
  
2. *Information om optagne elever og nye klasser.*
  - Følgende gennemsnitlige klassekvotienter er indberettet til Undervisningsministeriet:  
1g: 26,8 elever  
1hf: 27 kursister i snit  
Bestyrelsen godkender indberetningen

GIF-uddannelsen er ikke indbefattet af klasseloftet. De to GIF-klasser er meget store i år. Vi skal optage de ansøgere, der opfylder adgangskravene, og i år faldt det sådan, at der er lidt rigeligt til to klasser, men for få til, at det økonomisk er muligt at dele op i tre klasser. I de store skriftlige fag har lærerne tilbud om at få ekstralærer på, hvor det vurderes hensigtsmæssigt. I dansk har klasserne således ekstra lærer i de timer, hvor de arbejder med skriftlighed.

Historien om GIF-uddannelsen bør fortælles bredt. Det foreslås at Line får til opgave at skrive en artikel, vi kan udbrede.

Det er godt med fyldte klasser, men vi skal stadig have en større volumen. Det er stadig et primært fokus at få flere primæransøgere.

3. *Budgetopfølgning (Kan ikke leveres i præcise tal, fordi vi først pr. 1. oktober har egen bogholder samt barselsvikar for økonomichefen).*

Sidsel Jeppesen som har hjulpet med økonomistyringen i Louise Hartmanns barselsperiode, har lavet et overslag der viser at regnskabet ser ud til at gå i nul. Den præcise budgetopfølgning kommer på dagsordenen til næste bestyrelsesmøde, og

bestyrelsen informeres pr mail i mellemtiden, i fald der er vigtige oplysninger at forholde sig til.

#### 4. *Aktuelle udviklingsprojekter i undervisningen. (Bilag vedlagt)*

Bestyrelsen kvitterede for de mange tiltag og aktiviteter, som foregår på skolen. Dette til trods for at listen i bilaget ikke er fuldstændig.

Det pointeres at det er til stadighed er vigtigt at sætte fokus på alt det gode arbejde der foregår. Den gode faglighed skal gøres synlig. Den er forudsætningen for alt det andet.

Augustnummeret af "Geografisk Orientering" blev fremvist som et mønstereksempel på noget helt ekstraordinært, som det er vigtigt at få gjort synligt uden for skolens mure. naturgeografi-turens hæfte skal udbredes, og der skal laves presse på den.

Det er afgørende at kommunikationen bliver målrettet og foregår på de rette platforme. Line Haukrogh er den primære person i forhold til stadig at øge synligheden.

Forældre skal gøres nysgerrige.

De bedste ambassadører er elever med gode oplevelser.

En række øvrige mulige tiltag blev diskuteret. Følgende blev nævnt som muligheder:

- Brug NV-festivallen aktivt som et tilbud til folkeskolerne der kan bookes ind af enkelte klasser. Lav en tydelig kobling til Hvidovre som sciencekommune.
- Der kan lægges forskellige arrangementer på skolen som gør, at forældre såvel som de unge ved, at gymnasiet er et sted med gode og spændende muligheder.
- Undervisningstiltag som de andre ikke udbyder. Evt. studieretning med indlagt virksomhedspraktik, gerne i naturvidenskab. Det kan kobles til innovation.
- Skal vi promovere tidligere elever som har gjort det godt efterfølgende? Silhuetter med citater på hjemmeside og evt. billeder/plakater.

Det afgørende er at vi skal som skole tænke i muligheder.

Der skal lavets et konkret og samlet papir, som samler tankerne til en seriøs og gennemarbejdet strategi. Systematiske analyser og en grundig plan for arbejdet skal være udgangspunktet.

Det hænger sammen med det visionsarbejde, som bliver igangsat i efteråret, og som bliver styrende for indholdssiden af hele dette fokus.

Optimalt set skal vi have hjælp udefra til at lave processtyringen.

Skolens ledelse afdækker mulighederne for sådan støtte.

Informationsaftenen skal til stadighed fintunes. Aftenen skal drøftes på næste bestyrelsesmøde ud fra bilag om seneste år.

Det bliver påpeget at rammerne for lærernes arbejde ikke længere er i superligaen. Der skal fokus på lærernes arbejdssituation og arbejdsforhold.

5. *Afrapportering af resultatlønskontrakt for rektor samt øvrig ledelse. Ny resultatlønskontrakt.*  
Ingen indvendinger til afrapporteringen.

Målet om at antallet af primæransøgere skal stige skal have en central plads, og formuleres som at andelen af unge stx og hf-ansøgere fra Hvidovre kommune som søger HvG skal stige.

Ellers godkendes udkastet.

6. *Nyt fra elevrådet.*

Rasmus Hyllested og Mimi Olsen arbejder på at få elevrådet til at køre. Der er skabt en struktur, som skal gøre elevrådet mere funktionelt. Der er nedsat en arbejdende bestyrelse, og der arbejdes på at elevrådet bliver en god fortælling og at de får reel indflydelse på rammer og indhold.

Den nye elevrådsstruktur skal tænkes ind i visionsprocessen.

7. *Meddelelser, herunder:*

- *Bogholder og vikar for økonomichef.*
  - Starter primo oktober
- *Visionsdag for lærerkollegiet onsdag d. 5. november.*
  - Marianne Fabrin konsulteres mht. processens igangsætning. Det er afgørende at processen får en god start.
- *Udlejning af skolens lokaler. (Bilag vedlagt)*
  - Initiativet godkendes og bør sættes på skolens hjemmeside, så det bliver kendt at muligheden foreligger.  
Muligheden for at udleje til private skal med. Der skal tilføjes et ordensreglement inkl. regler for rengøring, så vilkårene er helt klare.

8. *Evt.*

Vedtægter og forretningsorden skal revideres. Der kommer et udkast til næste møde. Vedtægterne får en grundig gennemlæsning.

*Sekretær: rektor Kirsten Jensen*

*Referent: vicerektor Peter Bech Sørensen*